

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARIA RICCIO**
Indirizzo **VIALE TRIESTE, 27
88835, ROCCABERNARDA (KR)**
Telefono **3662542877**
Casa **096256443**
E-mail riccio.maria2016@libero.it
riccio.maria@legalmail.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 22 SETTEMBRE 1991, CATANZARO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal gennaio 2022**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **FONDAZIONE XX XXI**
 - Tipo di azienda o settore **ENTE**
 - Tipo di impiego **Membro del Consiglio d'Amministrazione**
 - Principali mansioni e responsabilità

Società di emazione della Confocommercio Calabria e di costituzione pubblica, tra i soci si annoverano soggetti private, aziende ed Enti locali. L'attività istituzionale della Fondazione si baserà sul principio di sussidiarietà, che prevede non di sostituire, ma di affiancare enti e organizzazioni della società civile che operano nell'interesse collettivo ed ha lo scopo di individuare i bisogni emergenti della nostra comunità, progettare soluzioni operative ed avviare interventi efficaci concreti ed innovativi. Attraverso una squadra di professionisti la Fondazione intende dare il proprio apporto al reperimento delle risorse finanziarie del Pnrr .
- Dal MAGGIO 2021
Studio Commercialista Quattromani, Crotone
- Sudio Professionale
Tirocinio
Attività di servizio e consulenza a imprese o privati - adempimenti fiscali contabili - Contabilità e Bilancio - Contenzioso Tributario - Consulenza Societaria - Consulenza Start Up - Pianificazione e Protezione Patrimoniale diritto societario - diritto fallimentare – crisi d'impresa - Reale Estate -
- Esperienza nell'uso dei principali MODELLO ORGANIZZATIVO D.LGS 231/01 E RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DELLE IMPRESE,
 - Implementazione di strategie di marketing, con conseguente incremento della base clienti.
 - Gestione professionale di M & A , con conseguente attività di *Due*

Diligence

Da MAGGIO 2021

Junior Partner

PROGETTI & INVESTIMENTI SRL – Milano

Boutique Professionale Strategica Specializzata: Accountants, Experts in Tax Law & Tax Litigation, Auditors

Fornisce consulenza fiscale e tributaria mirata, per le specifiche esigenze dei Clienti, consulenza ordinaria, bilancio d'esercizio e consolidato, compliance tributaria; consulenza societaria, legate alle varie fasi della vita societaria, dalla costituzione alla sua evoluzione e gestione, con assistenza nelle pratiche societarie, nei relativi verbali di Assemblea e CdA e nei rapporti tra soci.

OPERAZIONI STRAORDINARIE fornisce un supporto essenziale per una valutazione preventiva dell'operazione straordinaria da intraprendere, riorganizzazione o ristrutturazione, sia nei casi di liquidazioni, conferimenti, fusioni, scissioni e tutto quello che concerne le vicende societarie in senso ampio, compresa la gestione dei rapporti con fondi di Private Equity e Venture

Capital.

CRISI D'IMPRESA, affianca l'imprenditore in questi momenti di difficoltà, supportandolo nella ricerca delle cause che hanno portato alla sofferenza aziendale, interviene per esaminare la temporaneità o meno delle crisi, per suggerire processi di turnaround, per offrire soluzioni stragiudiziali e accordi di ristrutturazione o per assistere le imprese nell'accesso a procedure concorsuali.

PERIZIE E CONSULENZE TECNICHE predispone, nell'interesse dei propri Clienti, perizie di stima e consulenze tecniche sia civilistiche che fiscali. Tali perizie e consulenze redatte dai professionisti dello Studio possono essere regolarmente asseverate, il che le rende idonee all'utilizzo anche come Consulenze Tecniche di Parte (CTU) negli arbitrati e nei contenziosi societari, per i quali lo Studio può fornire assistenza tecnica in qualità di consulente, o per le finalità fiscali.

COLLEGI SINDACALI, REVISIONE LEGALE ED ORGANISMO DI VIGILANZA

(ODV) I Partners di P & I srl possiedono i requisiti di legge per far parte di Collegi Sindacali e per svolgere funzioni di Revisore in qualità di Revisore Legale o Consigliere di Sorveglianza, anche di Enti di Interesse Pubblico (EIP) ex art. 16, D.lgs. 39/10. Parimenti, possono essere nominati come componenti di un Organismo di Vigilanza (ODV) ai sensi del D.lgs. 231/01, e nello svolgimento delle attività di verifica come per legge offrono anche suggerimenti operativi affinché i Clienti siano compliant al meglio. DUE DILIGENCE Sono molte le aree in cui si esplica l'attività di due diligence posta in essere P & I srl prevalentemente come due diligence fiscale e contabile, ma anche in ambito contrattuale e societario. Tramite i Partners dello Studio, operiamo anche in ambito giuslavoristico, reputazionale e portafoglio crediti. CONSULENZA AZIENDALE, DIREZIONALE E FINANZIARIA servizi qualificati di consulenza aziendale, direzionale e finanziaria, per supportare i propri clienti nelle scelte rilevanti di natura strategica e di pianificazione finanziaria.

AGEVOLAZIONI E BANDI porta all'attenzione dei Clienti la possibilità di accedere ad agevolazioni in conto capitale, gestione e fiscali Infine REALE ESTATE: Pianificazione e gestione Patrimoniale sia Privatistico che aziendale

Da gennaio 2017 a settembre 2018

CISL, Roccabernarda

Docente

corsi di formazione, ai sensi della legge 874/98, formazione per il riconoscimento di qualifiche professionali, responsabile del corso e docente nei corsi decretati dalla regione Calabria ed organizzati dall'ente nei seguenti settori: – agente affari in mediazione sezione immobiliare e merceologico (legge n. 38/89 e succ. modifica d.m. n. 57/1001) – somministrazione di alimenti e bevande – qualifica di operatore commerciale nel settore alimentare – igiene sugli alimenti – haccp (dlg. 155/97) – sicurezza e salute sul luogo di lavoro – rssp - ed altri corsi in marketing e in management

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Laurea Magistrale in Economia Aziendale e Management**, conseguita presso l'Università della Calabria, in data 16/12/2019
 - Laurea Triennale in Economia**, conseguita presso l'Università della Calabria, in data 31/05/2017
 - Diploma di Maturità Scientifica**, conseguita presso il Liceo Scientifico "L. Satriani" in Petilia Policastro, 2011
 - Master di I Livello BES** (Bisogni Educativi Speciali) 1500h/ 60 CFU, conseguito presso ECAMPUS, in data 26/05/2020, con votazione 110 su 110
 - Master di II Livello in Digital Marketing and Innovation**, 1500h/60 CFU, conseguito presso Università Telematica San Raffaele Roma in data 20/10/2021, con votazione 104 su 110
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
C1	C1	C1	C1	C1
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

Percorso Formativo **Certificazione Linguistica Livello C1** , conseguito presso English Speaking Board, in data 06/07/2020

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

HO BUONA CAPACITÀ RELAZIONALI, AD ESEMPIO, SO ASCOLTARE GLI ALTRI IN TUTTE LE CIRCOSTANZE; SONO IN GRADO DI COMUNICARE CON GLI ALTRI, SIANO ESSI FAMILIARI, AMICI, COLLEGHI; HO UNA BUONA INTELLIGENZA EMOTIVA, OSSIA ESSERE IN GRADO DI COMPRENDERE E GESTIRE LE EMOZIONI PROPRIE ED ALTRI.

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

HO OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE CHE MI CONTRADDISTINGUONO. AMO PROGETTARE ED AMO SOPRATTUTTO IL LAVORO DI SQUADRA.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CERTIFICAZIONE EIPASS (7 MODULI) , CONSEGUITO PRESSO EIPASS, IN DATA 2014

CERTIFICAZIONE INFORMATICA LIM (CORSO AVANZATO), CONSEGUITO PRESSO ANDI (ASSOCIAZIONE NAZIONALE DOCENTI ITALIANI), IN DATA 11/02/2020

CERTIFICAZIONE INFORMATICA TABLET (CORSO AVANZATO), CONSEGUITO PRESSO ANDI (ASSOCIAZIONE NAZIONALE DOCENTI ITALIANI), IN DATA 12/02/2020

ATTESTATO DI ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE DATILOGRAFIA, CONSEGUITO PRESSO SEITECH, IN DATA 02/02/2021

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Ho buone capacità di lettura della musica e del pentagramma, ed ottimo livello di suonare il clarinetto.

Faccio parte della Banda Musicale "G. Verdi" di Roccabernarda e dell'Orchestra di Fiati "L. Vinci" di Roccabernarda.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

Dott.ssa Maria Riccio